

循道中學 (2020-2021) 年度  
第二十一屆第二次家長教師會聯席會議記錄

- 日期：二零二零年十一月六日(星期五)  
時間：下午六時三十分  
地點：循道中學 M47 室  
出席：盧舜城先生、蕭杏霖女士、呂玉桃女士、夏耀榮先生、  
蔡韶珊女士、馮燕筠女士、許翠芳女士、趙美源女士、  
文玉珍女士、李凱兒女士  
黃珮儀校長、黎曉怡老師、李慧詩老師、李遴美老師、  
馬翠欣老師、易代珮老師  
缺席：顏惠蝶女士、李惠心老師、吳暘老師

甲) 報告及檢討事項

1. 通過上次會議記錄(2020 年 9 月 30 日)。
2. 匯報家教會財務
  - 內容可參閱附件：2020-2021 年度財務報告(2020 年 9 月 20 日至 2020 年 11 月 5 日)
3. 匯報家教會網頁更新及電子郵箱
  - 呂玉桃女士表示，電郵沒有特別事宜跟進。
4. 校長報告
  - 疫情中復課充滿困難，但辦法總比困難多。
  - 校方於疫情中採取的各項安排，慕求令學生能享受校園生活。
  - 11 月 5 日旅行日圓滿結束。
  - 如恢復下午活動，希望家長義工能參與協助。如：協助午膳安排。
  - 半天上課，大部分學生的表現理想，校方計劃安排部分欠自律的學生參與輔導班。
  - 校方會嘗試安排恢復各術科以實體形式上課。
  - 校方歡迎家長表達意見。
5. 家長校董報告
  - 校董會議已於 2020 年 10 月 30 日舉行，討論內容包括裝置升降機、財務狀況、教師表現、去年教師學習時數安排、校友會分享、家教會分享等。
6. 家長義工登記計劃
  - 家長義工登記名冊內約有 80 位家長。
  - 2016-2019 家長義工名單也會納入家長義工登記名冊內。
  - 家長義工登記名冊會每年更新。
  - 家教會委員會訂定使用名冊的規定。
7. 教育局資助活動金額情況
  - 2020-21 年度教育局資助活動金額為港幣 20000 元正。
  - 易代珮老師表示，因聯校活動名稱跟循道小學家教會活動(親子旅行)相同，故聯

## 循道中學（2020-2021）年度 第二十一屆第二次家長教師會聯席會議記錄

校活動名稱改為聯校親子旅行，並已把修改名稱文件提交教育局。

### 8. 教學設施優化情況

- 去年每位學生向學校支付教育局批准的特別用途徵費港幣 310 元(約有港幣 20 多萬元)，供學校優化教學設施。校方已購買 Apple TV、投影幕、輕觸式屏幕等。

## 乙) 討論及決議事項

### 1. 飯商事宜

- 現有飯商表示，必要時願以原有條款續約，惟希望校方附加兩項條款：1) 一旦停課，校方能免租。2) 跟校方商討減租條款。
- 學生會對現有飯商於必要時續約與否對尚未有共識。
- 家教會通過重新招標。
- 校方會安排重新招標。

### 2. 校服事宜

- 家長代表和老師代表已於 10 月 30 日與維多利校服供應商代表會面，檢討家長/學生購買校服情況。
- 盧生報告日後會於家教會網頁展示校服供應商電郵、電話等資訊，讓家長能利用電郵向供應商預訂校服及查詢。
- 家教會網內頁附加校服資料，讓家長對校服樣式有更清晰的要求。

### 3. 網頁架構更新

- 家教會委員更新網頁內容，吳暘老師安排網頁設計。
- 吳暘老師請家教會暫時不更新舊版網頁，以方便進行網頁更新。

### 4. 閱讀獎勵計劃

- 尚餘港幣 850 元正。
- 建議今年繼續頒發閱讀獎勵計劃獎項。
- 待第四次會議再商討閱讀獎勵計劃撥款安排。

### 5. 中文科及英文科口語訓練資助

- 因應考試局取消本年度口試，故暫停本年度中文科及英文科口語訓練資助。
- 建議其他科目有需要時，也可向家教會查詢及申請資助。

### 6. 校祖日活動

- 11 月 7 日校祖日。
- 攝影工作坊：上午 8:30-10:30
- 攤位遊戲評分：首 3 名學會，各得港幣 500 元正獎金。如遇同分，會頒發 4 名獎項予得獎學會。


### 7. 家長講座及學堂

- 伸展活動(HKU)，李慧詩老師安排，並於下次會議再作匯報。
- 工作坊(楊震社會服務處)，吳暘老師安排，並於下次會議再作匯報。

循道中學 (2020-2021) 年度  
第二十一屆第二次家長教師會聯席會議記錄

- 11 月 14 日理財工作坊：黎曉怡老師表示，工作坊會以 Zoom 網上實時進行。報名反應熱烈，現有百多名家長報名。
  
- 8. 義工服務及工作坊
  - 攝影義工服務及工作坊：11 月 7 日上午 8:30-10:30
  - 剪接工作坊：日期待定
  - 工作坊港幣 500 元正的導師費會由家教會支付。
  
- 9. 中小學聯校活動
  - 循道小學麥老師表示如循道中學定了聯校活動進行方向，小學會協作及安排。
  
- 10. 更換儲物櫃
  - 11 月 21 或 11 月 28 日送貨。
  - 家教會委員預早收拾物品。
  - 請校方預留車位及人手協助搬運物品及舊儲物櫃。
  
- 11. 更換外置可攜式硬碟
  - 已購買。
  
- 12. 紀念品事宜
  - 建議：1) 購買實用文具及鼓勵標語 2) 伸縮膠匙扣 3) 和諧粉彩相架。
  - 工作坊及製作地點：可於學校飯堂製作。
  - 下次開會再作商討。
  
- 13. 其他事項
  - 未必能申請水果日資助，如申請不到相關資助，建議家教會撥款買水果予老師、職員、工友、學生。
  - 下次開會再作商討。

散會時間：晚上 7 時 40 分

主席簽核：  (盧舜城先生)

文書簽核：  (馬翠欣老師)

**Methodist College**  
**Parent-Teacher Association**  
**Financial Report 2020/2021**  
**Period from 20.09.2020 to 05.11.2020**

	<u>Budget</u> HKS	<u>Actual</u> HKS	<u>Last Yr Result</u> HKS
<b><u>Income</u></b>			
Home School Education Project Grant 2019/2020 :			
Annual Grant	5,500.00	-	5,633.00
Subsidy for Home School Co-operation Activities (i) - Picnic	10,000.00	-	-
Subsidy for Home School Co-operation Activities (ii) - Seminars for Parents	10,000.00	-	5,429.70
Subsidy for Joint School Project	20,000.00	-	-
Subsidy for Special Activities	-	-	-
	45,500.00	-	11,062.70
Membership Subscription (\$50 x 682 Students x 85%)	28,475.00	-	28,985.00
Bank Interest	-	-	65.40
Donation Received	-	-	-
Other Income	-	-	-
<b>Total Income</b>	<b>73,975.00</b>	<b>-</b>	<b>40,113.10</b>
<b><u>Expenditure</u></b>			
PTA Activities (i) - Picnic	10,000.00	-	-
PTA Activities (ii) - Seminars for Parents	10,000.00	-	5,429.70
Joint School Project	20,000.00	-	-
Advertisement	5,000.00	-	-
Annual General Meeting	-	-	-
Bank Charges	-	-	-
Committee Meetings	3,100.00	-	1,172.00
Miscellaneous/Stationery/Souvenirs*	3,000.00	-	14,510.00
Publications	4,200.00	-	1,000.00
Special Activities	-	-	-
Sponsor for English and Chinese Oral practice fees	10,000.00	-	10,000.00
Sponsor for Founders' Day - Food and Prizes	2,540.00	-	2,540.00
Sponsor for Graduation Ceremony	-	-	-
Sponsor for Joyful Fruit Day	-	-	-
Scholarship for Extensive Reading	600.00	-	600.00
<b>Total Expenditure</b>	<b>68,440.00</b>	<b>-</b>	<b>35,251.70</b>
<b>Surplus/(Deficit) for this period</b>	<b>5,535.00</b>	<b>-</b>	<b>4,861.40</b>
<b><u>ASSETS AND LIABILITIES</u></b>			
<b>Cash and Bank Balances</b>			
Cash at Bank		178,134.34	179,134.34
Cash in Hand		-	-
		178,134.34	179,134.34
Accounts Receivable/(Payable) - Methodist College		-	-
Accounts Receivable - Others		-	-
Prepayment - Scholarship Fund for Extensive Reading		850.00	850.00
Prepayment - Others		-	-
Accounts payable - EDB		-	-
Accounts payable		-	(1,000.00)
		178,984.34	178,984.34
<b><u>RESERVE FUND</u></b>			
<b>Accumulated Fund :</b>			
Balance b/f from previous year	103,213.84	103,213.84	98,352.44
Add : Surplus/(Deficit) for this period	5,535.00	-	4,861.40
	108,748.84	103,213.84	103,213.84
<b>Maintenance Grant for Needy Students :</b>			
Balance b/f from previous year		68,993.90	63,878.90
Add : Income from Member Fees (\$50 x 682 Students x 15%)		-	5,115.00
Less : Expense for Needy Students		-	-
		68,993.90	68,993.90
<b>Fund Raising for MC Founders' Day</b>			
Balance b/f from previous year		6,776.60	7,018.80
Add : Surplus/(Deficit) for this period		-	(242.20)
		6,776.60	6,776.60
<b>Balance c/f to next period</b>		<b>178,984.34</b>	<b>178,984.34</b>

Remark: \* - Abnormal loss \$10,000 for PTA picnic (non-refundable deposit)